



УТВЕРЖДАЮ
Директор МОБУ СОШ с. Воскресенское

Е.К.Кувайцева

План
проведения внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО)
в МОБУ СОШ с. Воскресенское на 2023-2024 учебный год

Целью ВСОКО на 2023-2024 учебный год является продолжение работы по приведению в соответствие с нормативными документами деятельности педагогического коллектива, методической службы школы, повышение качества и эффективности контроля в связи с реализацией обновленных ФГОС, получение всесторонней и объективной информации об образовательном процессе в школе, своевременное предоставление данной информации всем участникам образовательного процесса.

Задачи ВСОКО на 2023 - 2024 учебный год:

- Осуществление контроля за исполнением законодательства в области образования, нормативных документов органов управления образования разных уровней и решений педсоветов школы.
- Анализ причин, лежащих в основе нарушений, принятие мер по их предупреждению.
- Изучение результатов педагогической деятельности, выявление положительных и отрицательных тенденций в организации образовательного процесса и разработка на этой основе предложений по распространению педагогического опыта и устранению негативных тенденций.
- Оказание методической помощи педагогам в процессе контроля.
- Обеспечение тесного взаимодействия администрации и учителей школы.
- Создание информационного банка данных о работе каждого педагога (анализы посещения уроков, данные о результатах диагностических работ, выступление на педагогических советах и методических объединениях).

Контроль за формированием программных знаний, умений осуществляется в таких формах, как мониторинг, независимые диагностики ВПР и НИКО, административные контрольные работы, плановые и оперативные проверки.

Итоги контроля подводятся на совещаниях классных руководителей, на совещаниях при директоре, на заседаниях методических объединений учителей школы, на педагогических советах.

Способы подведения итогов ВСОКО: справки, отчеты, собеседования. По итогам ВСОКО в зависимости от его форм, целей и задач проводятся заседания педагогического совета, совещания заместителя директора по УР и ВР с руководителями методических объединений учителей школы, совещания с педагогическим коллективом и отдельно с классными руководителями. Сделанные замечания и рекомендации фиксируются в справках, протоколах совещаний и педагогических советов.

АВГУСТ

№ п/п	Объект мониторинга	Классы	Содержание контроля	Цели контроля	Вид контроля	Форма контроля	Метод контроля	Кто проверяет
1.	Санитарно-гигиенический режим и техника безопасности труда.	1-9	Санитарное состояние кабинетов, раздевалок, школьной столовой, спортзала, соответствия маркировки мебели.	Установление соответствия санитарного состояния, гардероба, школьной столовой, спортзала, маркировки мебели требованиям нормативных документов.	Фронтальный	Обобщающий	Наблюдение Беседа	Администрация
2.	Рабочие программы	1-9	Рассмотрение и утверждение рабочих программ учителей и тематических планов	Качество и соответствие рабочих программ по предметам и внеурочной деятельности	Тематический	Персональный	Анализ	Зам. по УР
3.	Библиотека		Обеспеченность учебниками	Проанализировать обеспечение учебниками, выявить проблемы	Фронтальный	Обобщающий	Собеседование	Библиотекарь
4.	План работы ШМО на новый учебный год		Планирование работы ШМО по подготовке к итоговой аттестации	Включение в план работы ШМО мероприятий по подготовке к ГИА	Фронтальный	Персональный	Наблюдение Анализ	Руководители МО
5.	Внеурочная деятельность обучающихся.	1-9	Организация внеурочной деятельности в школе	Изучение заявлений родителей на внеурочную деятельность, формирование списков.	Тематический	Персональный	Собеседование с педагогами, ведущими внеурочную деятельность	Администрация

СЕНТЯБРЬ

№ п/п	Объект мониторинга	Классы	Содержание контроля	Цели контроля	Вид контроля	Форма контроля	Метод контроля	Кто проверяет
1.	Посещаемость занятий обучающимися	1-9	Посещаемость занятий обучающимися.	Отслеживание посещаемости занятий обучающимися.	Тематический	Персональный	Наблюдение Беседа	Зам. дир по ВР Кл. рук.

2.	Работа с «трудными» обучающимися и неблагополучными семьями	1-9	Банк данных «трудных» обучающихся и неблагополучных семей.	Своевременное отслеживание классными руководителями посещения учебных занятий, выполнения домашних заданий, обеспеченность учебниками, школьными принадлежностями и полноту привлечения их в кружки и секции.	Тематический	Персональный	Наблюдение Беседа	Зам. по ВР Кл рук. Соц. педагог
3.	Обеспечение обучающихся горячим питанием.	1-9	Банк данных детей, которые питаются в школьной столовой бесплатно, за родительскую плату, льготники.	Своевременная организация питания обучающихся и оформление документов на питание классными руководителями	Тематический	Персональный	Беседа	Зам. по ВР
4.	Обеспечение права получения компенсации	1-9	Банк данных детей, которые имеют право воспользоваться льготой на приобретение школьной формы.	Своевременная организация оформления документов на компенсацию за школьную форму	Тематический	Персональный	Беседа	Зам. по ВР
5.	Результативность обучения.	2-9	Входной мониторинг по основным предметам	Анализ итогов	Тематический	Предметно-обобщающий	Письменная проверка знаний	Зам. по УР
6.	Личные дела	1-9	Личные дела обучающихся	Проконтролировать своевременность, правильность оформления и ведения личных дел обучающихся классными руководителями	Тематический	Обобщающий	Проверка Анализ	Зам по УР
7.	Электронные журналы	1-9	Проверка КТП в электронных журналах, проверка заполнения журналов	Проконтролировать своевременность и качество ведения электронных журналов.	Тематический	Персональный	Беседа	Зам. по УР
8.	Отчет ОО-1	1-9	Проверка данных,	Проконтролировать	Тематический	Персональный	Собеседование	Зам по УР

			необходимых для отчета ОО-1	достоверность данных к отчету ОО-1				
9.	Кл. руководители	2-9	Качество оформления дневников, своевременность выставления оценок	Проверка дневников	Тематический	Обобщающий	Беседа	Зам. по ВР
10	Работа ШМО		План работы МО на 2023-2024 учебный год	Полнота и качество планирование работы в соответствии с целями и задачами педагогического коллектива и методической темы школы.	Тематический	Персональный	Беседа	Зам. по УР
11	Повышение квалификации.		Списки учителей, которые обязаны пройти курсовую подготовку.	Уточнение и корректировка списков учителей, обязанных и желающих повысить свою квалификацию.	Тематический	Персональный	Беседа	Зам. по УР
12	Аттестация учителей		Списки учителей, подавших на заявления на повышение или подтверждения квалификационной категории.	Уточнение и корректировка списков учителей, желающих пройти аттестацию.	Тематический	Персональный	Беседа	Зам. по УР
13	Внеурочная деятельность обучающихся.	1-9	Формирование творческих объединений школьников. Методическое обеспечение дополнительного образования детей в школе.	Изучение: -организации работы педагогов дополнительного образования по формированию творческих объединений школьников; -методического обеспечения дополнительного образования детей.	Тематический	Административный	Собеседование с педагогами доп. образования, посещение занятий	Зам. по ВР
14	Классные руководители	1-9	Планы воспитательной	Обеспечение координации	Тематический	Административный	Проверка документации,	Зам. по ВР

			работы классных руководителей, социального педагога	деятельности классных руководителей, социального педагога			собеседование	
15	Дежурство по школе	5-9	Составление графиков дежурства по школе	Повышения качества дежурства по школе, соблюдение обучающимися норм и правил поведения.	Фронтальный	Персональный	Наблюдение Беседа.	Зам. по ВР
16	Работа с неблагополучными семьями	1-9	Система взаимодействия классных руководителей по предотвращению прогулов «трудными» детьми	Оказание социальной, учебной и психологической помощи несовершеннолетним.	Тематический	Персональный	Наблюдение, беседа, посещение на дому.	Зам. по ВР
17	Безопасность	1-9	Инструктажи по ТБ	Наличие журналов по ТБ, своевременность заполнения	Тематический	Персональный	Проверка документации	Зам. по ВР
18	Родительский комитет	1-9	Банк данных председателей классных родительских комитетов.	Познакомить с планом работы на 2023-2024 учебный год.	Тематический	Персональный	Анализ	Зам. по ВР
19	Организация работы по ФГОС	1-9	Рабочие программы, ООП начального, основного и среднего общего образования	Соответствие рабочих программ содержанию ООП	Тематический	Персональный	Анализ	Зам. по УР
20	Внешний вид обучающихся	1-9	Наличие школьной формы	Опрятность внешнего вида	Тематический	Персональный	Наблюдение	Зам. по ВР
21	Выполнение санитарных норм	1-9	Выполнение Сан Пин	Гигиена рук при приеме пищи	Фронтальный	Персональный	Наблюдение	Зам. по ВР

ОКТАБРЬ

№ п/п	Объект контроля	Классы	Содержание контроля	Цели контроля	Вид контроля	Форма контроля	Метод контроля	Кто проверяет
1.	Молодые педагоги		Уроки, документация	Проведение уроков в соответствии с ФГОС, правильность заполнения документации	Тематический	Персональный	Посещение занятий., проверка документации	Зам. по УР
2.	Обучающиеся, учителя, работающие в 5 классе.	5	Уроки, классные часы, внеклассные мероприятия.	Преимственность в обучении и воспитании, усвоение программного материала, диагностика уровня обученности в 5 классе	Тематический	Класно-обобщающий в 5 классе	Посещение уроков	Замы по УР и ВР
3.	Адаптация 1,5 кл.	1,5	Уроки, инд. беседы	Организация адаптационного периода	Тематический	Класно-обобщающий	Наблюдение(посещение уроков) Анкетирование	Зам. по УР Зам. по ВР
4.	Техника чтения	2-4 классы	Уроки чтения в 2-4-х классах	Проверка сформированности навыков чтения.	Фронтальный	Предметно-обобщающий	Устная проверка знаний	Рук.ШМО
5.	Внеурочная деятельность	1-9	Проверка журналов внеурочной деятельности	Проанализировать ведение журналов внеурочной деятельности на начало учебного года.	Тематический	Персональный	Наблюдение Анализ	Зам. по УР
6.	Учителя – предметники , преподающие в 9 классе.	9	Подготовка к ГИА. Дополнительные занятия по предметам.	Проанализировать создание условий для индивидуальной работы с обучающимися в рамках подготовки к итоговой аттестации	Тематический	Предметно-обобщающий.	Наблюдение Собеседование	Зам. по УР
7.	Классные коллективы	5	Анализ работы классного руководителя по формированию коллектива в период адаптации.	Выявление психологического климата в коллективе.	Тематический	Комплексно-обобщающий	Собеседование	Соц. педагог
8.	Классные часы	1-9	Содержание и формы проведения классных часов, разговоров о	Соответствие тематики и содержания классных часов воспитанию	Фронтальный	Персональный	Посещение	Зам. по ВР

			важном, Россия – мои горизонты	правовых, нравственных качеств личности обучающегося.			классных часов	
9.	Учителя-предметники	5	Проверка ученических тетрадей, дневников.	Проанализировать количество и назначение ученических тетрадей по русскому языку, математике, иностранным языкам, соблюдение единых орфографических требований.	Тематический	Предметно-обобщающий	Наблюдение Собеседование	Зам по УР
10.	Обучающиеся с высокой мотивацией к обучению и высоким интеллектуальным потенциалом.	4-9	Организация и анализ проведения школьных и муниципальных олимпиад .	Выявление одаренных обучающихся, подготовка к предметным олимпиадам.	Тематический	Обобщающий	Анализ Наблюдение	Зам по УР
11	Аттестация учителей		Уточнение списка аттестуемых учителей	Оказание методической помощи при оформлении портфолио	Тематический	Персональный	Беседа	Зам по УР

НОЯБРЬ

№ п/п	Объект контроля	Классы	Содержание контроля	Цели контроля	Вид контроля	Форма контроля	Метод контроля	Кто проверяет
1.	Обучающиеся Классные руководители	1-9	Посещаемость занятий обучающимися. Планирование работы классных руководителей по обеспечению посещаемости. Работа с детьми «группы риска»	Выполнение закона «Об образовании» в части посещаемости и получения обязательного образования в основной школе и средней школе.	Фронтальный	Персональный	Беседа Наблюдение Анализ	Зам.по ВР
2.	Работа учителей с обучающимися .по подготовке к ГИА	9	Подготовка обучающихся к итоговой аттестации.	Организация работы учителей-предметников и классных руководителей с обучающимися по определению экзаменов по выбору.	Фронтальный	Предварительный	Наблюдение Собеседование Анализ	Зам по УР

3.	Результативность и качество обучения за 1 четверть	2-9	Отчет учителей-предметников по предмету (успеваемость, качество, СОУ), учащиеся с одной «3». Выполнение учебного плана.	Проанализировать качество обучения	Тематический	Комплексно-обобщающий	Анализ	Зам. по УР
4.	Классный журнал	2-9	Объективность выставления отметок за 1 четверть, правильность заполнения журналов учителями и классными руководителями.	Контроль объективного выставления отметок за четверть, выполнение инструкции по заполнению журналов учителями.	Тематический	Персональный	Проверка журналов Анализ	Зам по УР
5.	Кл. руководители	2-9	Качество оформления дневников, своевременность выставления оценок	Проверка дневников	Тематический	Комплексно-обобщающий	Проверка	Зам. по ВР
6.	Учителя-предметники	6	Проверка ученических тетрадей, дневников.	Проанализировать количество и назначение ученических тетрадей, соблюдение единых орфографических требований.	Тематический	Предметно-обобщающий	Проверка Собеседование	Зам по УР
7.	Учебники	1-9	Сохранность учебников	Проверить наличие и бережное отношение к учебникам	Тематический	Комплексно-обобщающий	Проверка	Библиотекарь
8.	Классный руководитель	6	Планирование работы классного руководителя	Эффективность форм и методов работы с детьми «группы риска»	Тематический	Классно-обобщающий	Посещение уроков, классных часов и мероприятий	Зам по УР Зам. по ВР
9.	Работа методического совета		Реализация плана методического совета.	Качество работы методического совета	Тематический	Обобщающий	Анализ Беседа	Зам по УР

ДЕКАБРЬ

№ п/п	Объект контроля	Классы	Содержание контроля	Цели контроля	Вид контроля	Форма контроля	Метод контроля	Кто проверяет
1.	Обучающиеся	7	Проверка тетрадей, дневников	Соответствие уровня знаний, обученности и выполнение обязательного минимума содержания образования обучающихся	Тематический	Класно-обобщающий	Посещение уроков	Зам по УР Зам.по ВР
2.	Пробные ОГЭ.	9	Подготовка обучающихся к итоговой аттестации.	Репетиция процедуры проведения ОГЭ	Тематический	Предварительный	Наблюдение	Зам. по УР
3.	Классные руководители	7	Планирование работы и проведение мероприятий по формированию благоприятного психологического климата в коллективе.	Изучение эффективных реальных мер, направленных на повышение мотивации к учению.	Тематический	Персональный	Наблюдение Анализ	Зам по ВР
4.	Классные руководители	1-9	Планирование работы на каникулы.	Организация организованного отдыха обучающихся.	Тематический	Персональный	Анализ	Зам. по ВР
5.	Учителя		Прохождение курсовой подготовки.	Повышение профессиональной компетенции через курсовую подготовку учителей.	Тематический	Персональный	Беседа Анализ	Зам. по УР
6.	Учитель физической культуры		Выполнение правил техники безопасности в спортивном зале	Организация учебного процесса, своевременность проведения инструктажа.	Тематический	Персональный	Наблюдение Анализ	Зам. по УР
7.	Школьная столовая		Порядок в школьной столовой.	Оценка качества дежурства учителей и обучающихся по столовой.	Тематический	Обобщающий	Наблюдение	Зам. по ВР
8.	Результативность и качество обучения за 2 четверть	2-9	Отчет учителей-предметников по предмету	Проанализировать качество усвоения учебного материала	Тематический	Комплексно-обобщающий	Наблюдение Собеседование	Зам по УР

			(успеваемость, качество, СОУ), учащиеся с одной «3»					
9.	Классный журнал, журналы внеурочной деятельности	1-9	Выполнение образовательных программ. Объективность выставления отметок за 2 четверть	Выполнение программ по предметам и выявление причин отставания за 2 четверть	Тематический	Предметно-обобщающий	Наблюдение Анализ	Зам по УР
10	Классные руководители	5-9	Работа с учащимися, стоящими на различных видах учета и «группы риска»	Проверка документации, проведение профилактической работы	Тематический	Обобщающий	Проверка документации	Зам. по ВР

ЯНВАРЬ

№ п/п	Объект контроля	Классы	Содержание контроля	Цели контроля	Вид контроля	Форма контроля	Метод контроля	Кто проверяет
1.	Обучающиеся	1-9	Посещаемость занятий обучающимися, мониторинг заболеваемости	Анализ посещаемости занятий. Выявление обучающихся, склонных к бродяжничеству и пропускающих без уважительных причин.	Тематический	Обобщающий	Анализ	Зам. по ВР
2.	Обучающиеся	9	Определение предметов по выбору экзаменов	Написание заявлений на выбор предметов	Тематический.	Персональный	Анализ	Зам по УР
3.	Обеспечение горячим питанием обучающихся	1-9	Охват горячим питанием.	Своевременный контроль кл рук. Получение горячего питания обучающимися	Тематический	Персональный	Анализ	Зам. по ВР
4.	КТП	1-9	Выполнение образовательных программ, корректировка планов.	Выполнение программ по предметам и выявление причин отставания за полугодие.	Тематический	Предметно-обобщающий	Анализ	Зам.дир. по УР
5.	График оценочных процедур	2-9	Промежуточная аттестация	Составление графика оценочных процедур на 2 полугодие.	Тематический	Предварительный	Анализ	Администрация

6.	Преподаватель ОБЖ		Планирование работы при подготовке к месячнику военно-патриотического воспитания.	Работа по активизации гражданско-патриотического воспитания обучающихся. .	Тематический	Персональный	Наблюдение Анализ	Зам. по ВР
7.	Классные руководители.	1-9	Документация	Проверка воспитательных планов на 2 полугодие, ТБ	Тематический	Персональный	Проверка планов	Зам. по ВР
8.	Библиотека		Ведение документации	Качество реализации задач библиотеки, обеспеченность учебными пособиями.	Тематический	Персональный	Анализ	Зам. по УР
9.	Функциональная грамотность	1-9	Реализация плана по формированию функциональной грамотности обучающихся	Использование материалов РЭШ на уроках	Тематический	Персональный	Анализ	Зам. по УР
10.	Обучающиеся	8	Проверка тетрадей, дневников	Соответствие уровня знаний, обученности и выполнение обязательного минимума содержания образования обучающихся	Тематический	Классно-обобщающий	Посещение уроков	Зам по УР Зам.по ВР
11	Внеурочная деятельность	1-9	Документация	Корректировка планов на 2 полугодие	Тематический	Предметно-обобщающий	Анализ	Зам.дир. по УР
12	Учебные кабинеты	1-9	Выполнение Сан Пин	Проверка теплового режима, чистоты и порядка в кабинетах	Тематический	Персональный	Анализ	Профком

ФЕВРАЛЬ

№ п/п	Объект контроля	Классы	Содержание контроля	Цели контроля	Вид контроля	Форма контроля	Метод контроля	Кто проверяет
1.	Работа с обучающимися, испытывающими трудности при обучении.	1-9	Анализ индивидуальной работы по ликвидации пробелов в знаниях обучающихся.	Своевременность работы учителя по организации помощи детям, имеющим пробелы в знаниях, слабые способности и низкую мотивацию к обучению.	Тематический	Персональный	Наблюдение Беседа	Зам. по УР

2.	Классные журналы	2-9	Проверка работы с электронными журналами	Системность опроса на уроках, наполняемость отметок, дом. задания	Тематический	Обобщающий	Анализ	Зам по УР
3.	Обучающиеся	9	Проверка тетрадей, дневников	Соответствие уровня знаний, обученности и выполнение обязательного минимума содержания образования обучающихся	Тематический	Классно-обобщающий	Посещение уроков	Зам по УР
4.	Обучающиеся	9	Подготовка к ГИА.	Анализ проведения пробных ОГЭ .	Тематический	Обобщающий	Анализ	Зам по УР
5.	Обучающиеся	9	Проведение итогового собеседования по русскому языку.	Анализ проведения ИС.	Тематический	Предметно-обобщающий	Анализ	Зам. по УР
6.	Преподавание иностранных языков	2-9	Посещение уроков	Качество подготовки и проведения уроков англ. и нем. языков	Тематический	Предметно-обобщающий	Наблюдение Анализ	Зам.по УР
7.	ПМПк		Работа ПМПк	Своевременное выявление обучающихся со слабым интеллектом и оказание им помощи по дальнейшему обучению.	Тематический	Персональный	Наблюдение Анализ	Зам.по УР
8.	Классные руководители	1-9	Работа с родителями	Проверка протоколов род. собраний, планов работы с родителями.				

МАРТ

№ п/п	Объект контроля	Классы	Содержание контроля	Цели контроля	Вид контроля	Форма контроля	Метод контроля	Кто проверяет
1.	Обучающиеся	1-9	Посещаемость занятий обучающимися.	Анализ посещаемости занятий	Тематический	Обобщающий	Анализ	Зам.по ВР
2.	Обучающиеся с ОВЗ		Занятость во внеурочное время	Проверка посещения детьми с ОВЗ внеурочных занятий.	Тематический	Обобщающий	Анализ	Зам.по ВР
3.	Личные дела работников		Оформление документации	Наличие всех документов по описи	Тематический	Персональный	Наблюдение	Замы по УР

4.	ВПр	4-8	Внесение данных в ФИС ОКО	Составление графика проведения ВПр	Тематический	Персональный	Собеседование	Зам по УР
5.	Экзамены	9	Работа по подготовке к экзаменам в выпускных классах.	Составление индивидуальных планов подготовки, расписание консультаций	Тематический	Обобщающий	Беседа Наблюдение	Зам. по УР
6.	ШМО		Ведение протоколов ШМО	Наличие и своевременность заполнения протоколов	Тематический	Персональный	Собеседование	Зам. по УР
7.	Классные руководители	1-9	Дневники классных руководителей	Работа с документами	Тематический	Персональный	Наблюдение Анализ	Зам. по ВР
8.	Учителя-предметники		Использование ИКТ на уроках	Эффективность использования ИКТ на уроках	Тематический	Персональный	Наблюдение Анализ	Зам.по УР
9.	Посещение родительских собраний.	9	Проведения собрания «Профессиональное самоопределение»	Оказать помощь родителям в выборе дальнейшего образования выпускников.	Тематический	Обобщающий	Анализ Диагностика	Психолог
10.	Учебные кабинеты		Проверка состояния учебно-материальной базы школы.	Анализ состояния учебно-материальной базы школы и пути ее развития в следующем учебном году.	Фронтальный	Обобщающий	Анализ	Зам. по УР
11	ВПр	4-8	Объективность оценивания работ	Анализ выполнения диагностических работ	Тематический	Предметно-обобщающий	Диагностика	Зам. по УР

АПРЕЛЬ

№ п/п	Объект контроля	Классы	Содержание контроля	Цели контроля	Вид контроля	Форма контроля	Метод контроля	Кто проверяет
1.	Дети с проблемами в здоровье.	9	Оценки в журналах по физкультуре	Выявление обучающихся, имеющих освобождение.	Тематический	Обобщающий	Анализ	Зам. по УР
2.	Обучающиеся группы «риска».	5-9	Состояние работы с детьми группы риска.	Анализ работы социальной службы с детьми группы риска.	Тематический	Обобщающий	Анализ	Соц. педагог
3.	Алфавитные книги		Работа по ведению алфавитных книг.	Правильность ведения алфавитных книг, своевременное внесение изменений по составу обучающихся.	Тематический.	Персональный	Анализ	Зам.по УР

4.	Обучающиеся	1-4	Выполнение программ	Оценка применения личностно-ориентированного обучения на уроках, проведение дополнительных занятий по ликвидации пробелов в знаниях обучающихся.	Тематический	Класно-обобщающий	Анализ	Зам. по УР
5.	Классные руководители.	1-9	План проведения мероприятий по подготовке празднования Дня Победы.	Патриотическое воспитание обучающихся	Тематический	Персональный	Наблюдение Анализ	Зам. по ВР
6.	Электронные журналы	1-9	Оформление классных часов	Своевременное заполнение	Тематический	Фронтальный	Проверка	Зам. по УР

МАЙ

№ п/п	Объект контроля	Классы	Содержание контроля	Цели контроля	Вид контроля	Форма контроля	Метод контроля	Кто проверяет
1.	Обучающиеся	1-9	Учет посещаемости занятий.	Совершенствование работы учителей и классных руководителей по вопросу контроля посещаемости занятий обучающимися, склонными к пропускам.	Тематический	Персональный	Наблюдение Беседа Анализ	Зам. по ВР
2.	Итоговая аттестация	9	Проведение ГИА	Проведение дополнительных консультаций. Организация подвоза детей в ППЭ	Тематический	Предметно-обобщающий	Проверка знаний	Зам. по УР
3.	Обучающиеся	2-8	Промежуточная аттестация	Соответствие уровня знаний и выполнения обязательного минимума содержания образования обучающимися.	Тематический	Предметно-обобщающий	Срезы знаний	Зам по УР
4.	Библиотекарь		Сдача книг	Подвести итоги по проделанной работе, ее результативность и наметить задачи на новый учебный год	Тематический	Персональный	Анализ	Директор
5.	Руководители ШМО		Итоги года	Сдача отчетов	Тематический	Предметно-обобщающий	Наблюдение Анализ	Руководители МО

6.	Воспитательная работа	1-9	Контроль за выполнением задач воспитания	Проанализировать воспитательный процесс за год и наметить цели и задачи на 2024-2025 учебный год	Тематический	Персональный	Анализ	Зам. по ВР
7.	Классные руководители	1-9	Контроль за работой классных руководителей.	Проверить аналитические умения классных руководителей, способность подвести итоги по проделанной работе, определить ее результативность и задачи на новый учебный год	Тематический	Персональный	Анализ	Зам. по ВР
8.	Результативность и качество обучения за 4 четверть, год	2-8	Отчет учителей-предметников по предмету (успеваемость, качество, СОУ), учащиеся с одной «3»	Проанализировать выполнение учебного плана. Проведение промежуточной аттестации	Тематический	Комплексно-обобщающий	Анализ	Зам по УР
9.	Электронные журналы	1-9	Выполнение образовательных программ.	Выполнение программ по предметам и выявление причин отставания	Тематический	Предметно-обобщающий	Наблюдение Анализ	Зам по УР
10.	Методический совет. Руководители МО.		Работа методической службы.	Провести анализ методической работы за 2023-2024 учебный год. Дать оценку работы школьных МО	Тематический	Предметно-обобщающий.	Анализ	Зам. по УР
11.	Педагогический коллектив		Учебно-воспитательный процесс.	Подвести итоги учебно-воспитательной деятельности за 2023-2024 уч.год. Наметить задачи на следующий учебный год	Тематический	Обобщающий	Анализ	Зам. по УР Зам по ВР
12.	Организация летнего отдыха	1-6	Планирование работы по организации летнего лагеря отдыха и трудового лагеря.	Своевременная подготовка к летним мероприятиям.	Тематический	Классно-обобщающий	Наблюдение Анализ	Нач. лагеря
13	Итоговые ведомости	1-9	Окончание учебного года. Перевод в следующий класс.	Правильное оформление классных журналов на конец учебного года.	Тематический	Обобщающий	Анализ	Зам. по УР
14	ТБ	1-9	ТБ на летние каникулы	Оформление журналов по ТБ на лето. Занятость детей летом.	Тематический	Обобщающий	Анализ	Зам. по ВР

